

LIIDER MINUS ENDAS MTÜ PÕHIKIRI

LIIDER MINUS ENDAS kui mittetulundusühing (edaspidi: Ühing) on asutatud 24. veebruaril 2021. aastal Tallinnas, asutamislepinguga.

I ÜLDSÄTTED

- 1.1. Ühing korraldab oma tegevust vastavuses Eesti Vabariigi seaduste ja käesoleva põhikirjaga.
- 1.2. Ühing on mittetulundusühing, tal on oma pangakonto ja sümboolika.^[L]_[SEP]
- 1.3. Ühingu ametlik nimi on “LIIDER MINUS ENDAS MTÜ”, lühendina kasutada „LME“
- 1.4. Ühingu tegevusasukoht, juhatuse asukoht ja juriidiline aadress on Hiiu-Suurtüki 4/5-22, Tallinn 11612, Eesti Vabariik.
- 1.5. Ühing on asutatud määramata tähtajaks.^[L]_[SEP]

II. EESMÄRGID

- 2.1. Ühing on asutatud eesmärgiga aidata noortel omandada eluks vajalikke enesejuhtimis- ning sotsiaalseid oskusi, mis tuginevad ajatutel printsiipidel
- 2.2. Ühingu eesmärgid on:
 - 2.2.1. Luua võimalused Stephen R. Covey raamatul „Väga Efektive Inimese 7 Harjumust“ põhineva teose „Liider Minus Endas“ printsiipide tutvustamiseks noortele;
 - 2.2.2. Ühingu (LME) tegevusega aidata programmis osalevatel lastel ja koolinoortel avastada proaktiivset hoiakut, püstitada oma elus selgeid ja saavutatavaid eesmärke, avastada enda potentsiaali, luua kauakestvaid usalduslikke suhteid teistega ning õppida leidma elus tasakaalu läbi 7 Harjumuse paradigmat ja printsiipide;
 - 2.2.3. Kontaktvõrgu loomine haridusasutuste, institutsioonide, regulaatori ning programmis osalevate noorte ja nende lastevanemate vahel. Võrgustiku arendamine rahvuslikul ja rahvusvahelisel tasandil;
 - 2.2.4. Õpetajate, mentorite, koolitajate ja instruktorite koolitamine ning

juhendamise;

2.2.5. Sponsorite kaasamine programmi ja selle tegevuse toetamisse, korraldada korjandusi ning avalikke, sealhulgas ka tasulisi üritusi põhikirjas nimetatud tegevuste toetamiseks;

2.2.6. Populariseerida ajatutel printsiipidel tuginevat proaktiivset ja eesmärgistatud elulaadi, aidata noortel arendada teadlikkust ja sihipärasust oma elu planeerimisel ning toetada tervislikku ja aktiivset elustiili, korraldades selleks koolitus-, teavitus- ja vabaajaüritusi;

2.2.7. Korraldada ühingu liikmete sotsiaalset läbikäimist, liikmete teavitamist ja kaasamist LME üritustele;

2.2.8. Arendada seadustega lubatud majandustegevust;^[1]_[SEP]

2.2.9. Osutada sponsortoetust, teha annetusi ja kingitusi;^[1]_[SEP]

2.2.10. Võtta vastu toetust riigieelarvest;^[1]_[SEP]

2.3.11. Tegeleda heategevusega;^[1]_[SEP]

2.3.12. Teha muid seadusega ettenähtud toiminguid.

III LIIKMESKOND

3.1. Ühingu liikmeteks saavad olla kodanikud, kes tunnistavad käesolevat põhikirja ja muid Ühingu tegevust reguleerivaid dokumente, soovivad aidata, arendada ning panustada Ühingu eesmärkide saavutamisel.

3.2. Ühingu liikmed peavad lugu ühiskonnas üldtunnustatud käitumisnormidest. Ühingu liige hoidub tegudest, mis võivad oluliselt kahjustada Ühingu nende liikmete mainet.

3.3. Ühingu liikmeks vastuvõtmiseks taotleja peab esitama Ühingu juhatusele juhatuse poolt kinnitatud vormis kirjaliku avalduse, milles kohustub täitma Ühingu põhikirja.

3.4. Ühingu liikmeks vastuvõtmise otsustab Ühingu juhatus vastavalt sätestatud korrale.

3.5. Ühingu juhatus on kohustatud liikmeks vastuvõtmise otsustama mitte hiljem kui kolme kuu jooksul pärast punktis 3.3. kehtestatud nõuete täitmist. Kui juhatus keeldub taotlejat liikmeks vastu võtmast, võib taotleja nõuda, et vastuvõtmise otsustaks Ühingu üldkoosolek.

3.6. Ühingu liikmel on õigus:

3.6.1. osaleda kõikidel Ühingu korraldatud üritustel;

- 3.6.2. osaleda Ühingu organi või esinduse liikme valimistel põhikirjas kehtestatud korras;
- 3.6.3. sõlmida Ühinguga tööleping;
- 3.6.4. saada Ühingu organitelt teavet Ühingu tegevuse kohta;
- 3.6.5. pöörduda oma liikmeõiguste kaitseks Ühingu üldkoosoleku poole.

3.7. Ühingu liige on kohustatud:

- 3.7.1. järgima Ühingu tegevuses osalemisel Ühingu põhikirja ja organite otsuseid
- 3.7.2. igati kaasa aitama Ühingu eesmärkide elluviimisele;
- 3.7.3. olema eraelus teistele eeskujuks;
- 3.7.4. tasuma üldkoosoleku poolt kehtestatud korras ja ulatuses Ühingu liikmemaksu;
- 3.7.5. teatama Ühingu juhatusele oma elukoha aadressi, isikukoodi ja teised juhatuse poolt nõutud andmed ning pärast nende muutumist teatama uued andmed hiljemalt ühe kuu jooksul;
- 3.7.6. järgima teiste liikmetega suhtlemisel üldkehtivaid heade kommete ja suhtlemise nõudeid;
- 3.7.7. hoidma kõrgel liikmele kohast au ja väärikust ning Ühingu mainet;
- 3.7.8. osalema Ühingu üldkoosolekutel ning võtma aktiivselt osa Ühingu piirkondlike osakondade või sektsioonide tööst.

3.8. Ühingu liige vastutab Ühingu põhikirjas sätestatud korras:

- 3.8.1. liikmele sobimatu ja ebaväärika käitumise ja Ühingu maine kahjustamise korral;
- 3.8.2. Ühingu põhikirja ja Ühingu otsustes võetud kohustuste mittetäitmise korral;
- 3.8.3. Ühingu konfidentsiaalsusnõude rikkumise korral;
- 3.8.4. Ühingule varalise kahju tekitamisel seaduses ettenähtud korras ja ulatuses.

3.9. Peale liikme- ja sisseastumismaksu võib panna varalisi kohustusi Ühingu liikmele ainult üldkoosoleku otsusega.

3.10. Ühingu liikmeskonnast väljaarvamine toimub järgmistel juhtudel:

- 3.10.1. Ühingu liikme kirjaliku avalduse põhjal juhatusele. Juhatusele kustutatakse väljaastunu Ühingu liikmete nimekirjast kahe kuu jooksul, arvates avalduse saamise päevast.
- 3.10.2. kui ta on jätnud vähemalt ühe majandusaasta eest Ühingu liikmemaksu tasumata;^[1]

3.10.3. kui ta ei ole viimase kahe aasta jooksul osalenud ühelgi Ühingu üldkoosolekul

3.10.4. kui ta on korduvalt jätnud täitmata Ühingu põhikirja sätteid;[SEP]

3.10.5. kui ta on oluliselt kahjustanud Ühingu või FranklinCovey mainet;

3.10.6. kui ta ei vasta punktis 3.1 sätestatud nõuetele.

3.11. Muudel p. 3.1. nimetatud põhjustel, millisel juhul otsuse teeb Ühingu korraline üldkoosolek 2/3 liikmete häälteenamusega.

3.12. Ühingu liikme väljaarvamise otsustab Ühingu juhatus oma koosolekul teatades juhatuse koosoleku toimumisest 14 päeva (2 nädalat) väljaarvatavale liikmele ette, kellel on õigus koosolekul osaleda sõnaõigusega.

3.13. Liikme väljaarvamise otsus on langetatud, kui selle poolt hääletas vähemalt 2/3 otsustusvõimelise juhatuse liikmetest.

3.14. Ühingust välja arvatud liikmele teatab juhatus 14 päeva (2 nädala) jooksul kirjalikult tema väljaarvamise otsuse tegemisest ja selle põhjustest.

3.15. Ühingu juhatuse poolt väljaarvatud liikmel on õigus nõuda tema väljaarvamise otsuse läbivaatamist väljaarvamisele järgneva Ühingu üldkoosoleku poolt ning taotlema Ühingu liikmeks ennistamist.

3.16. Ühingu liikmeskonnast välja arvatud Liikme liikmestaatuse taastamine toimub Liikme kirjaliku soovi alusel kooskõlas Ühingu põhikirjaga, v.a. p. 3.1. nimetatud juhtudel, kui liikmestaatuse taastamine nõuab Ühingu üldkoosoleku otsust. Liikmestaatuse taastamise otsus jõustub peale jooksva aasta liikmemaksu tasumist.

3.17. Juhatuse otsusega võib võtta tavalises korras ka Ühingu toetajaliikmeid. Toetajaliikmeks võivad olla nii juriidilised kui ka füüsilised isikud.

3.18. Toetajaliikmed ei ole põhikirja tähenduses Ühingu liikmed, kuid neil on Ühingu liikmetega võrdsed õigused ja kohustused, välja arvatud hääleõigus ja õigus olla valitud.

IV ÜLDKOOSOLEK

- 4.1. Ühingu kõrgeim organ on Ühingu liikmete üldkoosolek.^[L]_[SEP]
- 4.2. Üldkoosolekul võivad hääleõigusega osaleda kõik Ühingu liikmed.
- 4.3. Üldkoosoleku ainupädevuses on:^[L]_[SEP]
 - 4.3.1. põhikirja muutmine;^[L]_[SEP]
 - 4.3.2. eesmärgi muutmine;^[L]_[SEP]
 - 4.3.3. juhatuse liikmete valimine;
 - 4.3.4. juhatuse asendusliikmete valimine;
 - 4.3.5. Ühingu aasta-eelarve kinnitamise otsustamine;^[L]_[SEP]
 - 4.3.6. majandusaasta ja raamatupidamise aruande ning juhatuse tegevusaruande kinnitamise otsustamine;
 - 4.3.7. liikmelisuse otsustamine põhikirja punktides 3.5. ja 3.15. nimetatud juhtudel;
 - 4.3.8. Ühingu dokumentide kinnitamise otsustamine vastavalt põhikirjale;
 - 4.3.9. Ühingu sisseastumis- ja liikmemaksu suuruse ja tasumise üldise korra kinnitamine.
- 4.4. Üldkoosoleku kutsub juhatus kokku vähemalt kord aastas, mis toimub igal aastal jaanuaris aastakoosoleku ajal.
- 4.5. Juhatus peab üldkoosoleku kokku kutsuma, kui:^[L]_[SEP]
 - 4.5.1. seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 Ühingu liikmetest;
 - 4.5.2. seda nõuavad Ühingu huvid;^[L]_[SEP]
 - 4.5.3. kui seda taotleb juhatus.
- 4.6. Kui juhatus ei kutsu eelmise punkti alapunktis nimetatud asjaoludel üldkoosolekut kokku, võivad taotlejad üldkoosoleku ise kokku kutsuda samas korras juhatusega.
- 4.7. Üldkoosoleku kokkukutsumisest teatab Ühingu juhatus liikmetele üks kuu ette juhatuses registreeritud Ühingu liikme elukoha või e-posti aadressil.
- 4.8. Üldkoosolek on kinnine - sellel võivad viibida ainult Ühingu liikmed. Kui üldkoosolek nii otsustab, võivad sellel osaleda külalised.

4.9. Isikuga seotud hääletamine (valimine) on kinnine (salajane). Muul juhul on hääletamine kinnine, kui seda nõuab kasvõi üks Ühingu liige.

4.10. Üldkoosoleku kohta koostatakse protokoll.

4.11. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb või on esindatud üle poole Ühingu liikmetest.

4.12. Juhul, kui üldkoosolekul ei osale või ei ole esindatud punktis 4.11 sätestatud nõutav arv Ühingu liikmeid, on sama päevakorraga kokkukutsutud uus üldkoosolek (korduskoosolek) otsustusvõimeline, kui sellel osaleb või on esindatud vähemalt 1/10 Ühingu liiget. Korduskoosoleku kutse võib Ühingu liikmetele edastada koos esmase üldkoosoleku kutsega.

4.13. Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid küsimustes, mis olid teatavaks tehtud üldkoosoleku kokkukutsumisel või millistes otsuse tegemist on taotlenud enam kui pool üldkoosolekul osalevatest Kogu liikmetest. Isiku valimise korral võib üldkoosolek valida nende kandidaatide hulgest, kes on kandideerimiseks andnud oma kirjaliku nõusoleku ning kes on kandidaadina kirjalikult üles seatud vähemalt kaks nädalat enne üldkoosoleku toimumist. Kandidaatide registreerimist korraldab juhatus.

4.14. Üldkoosolekul võib osaleda ja hääletada Ühingu iga liige.

4.15. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle poole koosolekul osalevatest Ühingu liikmetest või nende esindajatest ja Ühingu põhikirja ei näe ette suurema häälteenamuse nõuet.

4.16. Ühingu põhikirja muutmise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle 2/3 üldkoosolekul osalevatest liikmetest või nende esindajatest. Põhikirja muudatus jõustub selle registrisse kandmisest. Põhikirjas sätestatud Ühingu eesmärgi muutmiseks on vajalik vähemalt 9/10 liikmete nõusolek, kusjuures muutmist otsustanud üldkoosolekul mitteosalenud liikme nõusolek peab olema kirjalik.

4.17. Ühingu liikmeks taotleja taotluse läbivaatamine põhikirja punkti 3.5. alusel otsustatakse Ühingu üldkoosoleku poolt vähemalt 2/3 üldkoosolekul osalevate Ühingu liikmete häältega.

4.18. Ühingu liikme väljaarvamise või ennistamise otsus põhikirja punktides 3.15. alusel on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud vähemalt 2/3 üldkoosolekul osalevate Ühingu liikmete häältega.

4.19. Ühingu igal liikmel on üks hääl. Liige ei või hääletada, kui Ühing otsustab temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist.

4.20. Ühingu liige, kes on ka juhatuse liige, ei või hääletada Ühingu majandusaasta ega raamatupidamise aruande kinnitamise otsustamisel. Ühingu liige, kes on ka juhatuse või muu organi liige, ei või hääletada Ühingu poolt tema vastu nõude esitamise otsustamisel.^[L]_[SEP]Nende liikmete hääli ei arvestata sellisel juhul esindatuse määramisel.

V JUHTIMINE

5.1. Ühingu juhib ja esindab Juhatus. Juhatusse võib kuuluda 1 kuni 4 liiget. Enamus Juhatuses liikmetest peavad olema Eesti Vabariigi kodanikud.

5.2. Ühingu juhatusse valitavad liikmed valitakse Üldkoosolekul, mis toimub igal aastal esimeses kvartalis. Juhatus valitakse vastavalt Üldkoosoleku otsusele ametisse tähtajaga 5 (viis) aastat.

5.3. Juhatus:

5.3.1. Korraldab ja juhib Ühingu igapäevast tegevust;^[L]_[SEP]

5.3.2. Esindab Ühingu suhetes ja õigustoimingutes kolmandate isikutega ja käsutab Ühingu vara ja vahendeid.

5.3.3. Kutsub kokku ja juhatab Üldkoosolekuid;

5.3.4. Juhatus on otsustusvõimeline, kui selle koosolekul osaleb üle poole juhatuse liikmetest;

5.3.5. Juhatus esitab üldkoosolekule kinnitamiseks Ühingu aasta-eelarve ja oma tegevuse aruande;

5.3.6. Vastutab aastaaruande tähtaegse esitamise eest vastavalt Eesti Vabariigi seadustele;^[L]_[SEP]

5.3.7. Juhatus vormistab oma otsused kirjalikult ning allkirjastab need;

5.4. Juhatuses pädevusse kuulub:^[L]_[SEP]

5.4.1. Ühingu igapäevase tegevuse juhtimine;^[L]_[SEP]

5.4.2. uute liikmete vastuvõtmise otsustamine, välja arvatud põhikirja punkti 3.5 teises lauses sätestatud juhul;^[L]_[SEP]

5.4.3. toetajaliikmeks vastuvõtmise otsustamine;^[L]_[SEP]

5.4.4. Ühingu nõuandva nõukogu liikme nimetamine;

5.4.5. liikme Kogust väljaarvamine, välja arvatud põhikirja punktis 3.15 sätestatud juhul;

5.4.6. erandkorras tähtajaliste liikmemaksusoodustuste tegemine;

5.4.7. piirkondlike osakondade asutamine;

5.4.8. erialasektsioonide asutamine;

5.4.9. muude seaduse või põhikirja alusel juhatuse pädevusse kuuluvate küsimuste otsustamine.

5.5. Juhatuse liikme võib tagasi kutsuda üldkoosolek igal ajal, kui juhatuse liige ei täida oma kohustusi või muul mõjuval põhjusel.

5.6. Juhatuse liige loetakse muuhulgas juhatusest väljalangenuks, kui:

5.6.1. ta on Ühingu võltsustunud või välja arvatud;

5.6.2. ta ei ole osalenud neljal järjestikusel korralisel juhatuse koosolekul või ei ole aruandeaastal osalenud vähemalt kuuel juhatuse koosolekul.

5.7. Juhatuse liige ei või oma kohustuste täitmist panna kolmandale isikule, kui seda ei ole ette nähtud üldkoosoleku otsusega.

5.8. Juhatuse otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletas üle poole koosoleku osalevatest juhatuse liikmetest ja põhikirjas ei ole ette nähtud teisiti. Häälte võrdsuse korral on otsustavaks Ühingu esimehe hääel.

5.9. Juhatuse liige ei saa oma kohustuste täitmise eest hüvitust, kui üldkoosoleku otsus ei näe ette teisiti.

5.10. Juhatus võib sõlmida töölepingu Ühingu palgalisele tööle võetava isikuga.

5.11. Juhatuse liige täidab oma kohustusi vajaliku hoolsusega üldtunnustatud kutseoskuste tasemel, oma võimetele vastavalt ning Ühingu parimal viisil.

VI ÜHINGU VARA, RAAMATUPIDAMINE, FINANTSMAJANDUSTEGEVUSE KONTROLL JA ARUANDLUS

6.1. Ühingu vara tekib:

6.1.1. Liikmemaksudest, mille määra ja maksmise korra määrab

Üldkoosolek;

- 6.1.2. Programmi osalustasudest;
- 6.1.3. Varalistest annetest, toetustest, kingitustest, eraldistest ja sponsorsummadest;^[11]_[SEP]
- 6.1.4. Tulust, mida võidakse saada heategevusest, või Ühingu põhikirjaliste eesmärkidega seotud tasuliste ürituste korraldamisest ja muudest allikatest. Annetused, toetused ja muud eraldised võivad olla sihtotstarbelised;
- 6.1.5. Lepingute täitmisest saadud tulust;
- 6.1.6. Varast, mille teine isik võõrandab Ühingu kasuks;
- 6.1.7. Muust tulust, mis on vajalik Ühingu põhikirjalise tegevuse arendamiseks.
- 6.2. Ühingule riigieelarveliste vahendite eraldamine ja kasutamine toimub seaduses sätestatud korras.
- 6.3. Ühing on talle kuuluva vara omanik. Ühingu vara ei kuulu jaotamisele liikmete vahel.
- 6.4. Ühingu juhatus korraldab Ühingu raamatupidamise ja koostab pärast majandusaasta lõppu raamatupidamise aruande seaduses sätestatud korras.
- 6.5. Ühingu majandustegevuse ning vara seisundi kontrollimiseks valib kogu üldkoosolek kolmeks aastaks vähemalt kaheliikmelise revisjonikomisjoni või nimetab audiitori, kes viib vähemalt üks kord aastas läbi kontrollimise ning annab sellest aru üldkoosolekule.^[11]_[SEP] Revisjonikomisjoni liikmed ei tohi kuuluda Ühingu juhtorganitesse.
- 6.6. Revisjonikomisjonil ja audiitoril on õigus nõuda ja saada raamatupidamis- ja muid vajalikke Ühingu tegevust puudutavaid dokumente ning kontrollida finantsdistsipliini täitmist.
- 6.7. Juhatus esitab raamatupidamise aruande üldkoosolekule kolme kuu jooksul, arvates majandusaasta lõppemisest. Aruandele lisatakse revisjonikomisjoni arvamus. Kui Ühingul on audiitor, lisatakse aruandele audiitori järeldusotsus.
- 6.8. Aruannete kinnitamise otsustab üldkoosolek. Majandusaasta kinnitatud aruandele kirjutavad alla kõik juhatuse liikmed.
- 6.9. Ühing ei kannu varalist vastutust oma liikme varaliste kohustuste eest. Ühingu liikmed ei kannu varalist vastutust Ühingu varaliste kohustuste eest.
- 6.10. Ühing ei jaga oma vara ega tulu ega anna materiaalselt abi või rahaliselt

hinnatavaid soodustusi oma juhtimis- või kontrollorganite liikmele, ühingu leannetusi teinud isikule või selle isiku juhtimis- või kontrollorgani liikmele ega järgmistele eelloetletud isikutega seotud isikutele: abikaasale, elukaaslasele, otsejoones (vanem, vanavanem, laps, lapselaps) või küljjoones (õde, vend) sugulasele.

6.11. Ühingu vara omandamise, kasutamise ja võõrandamise küsimused otsustab Ühingu Juhatus Üldkoosoleku poolt kehtestatud korras. Ühingu järgmise aasta eelarve võtab Juhatus ettepanekul vastu Üldkoosolek.

6.12. Ühingu liikmemaksu määra, programmi osalustasud, maksude tasumise korra ja maksudest laekuva raha kasutamise korra kinnitab Juhatus ettepanekul Üldkoosolek.

VII ÜHINGU TEGEVUSE LÕPETAMINE

7.1. Ühingu tegevuse lõpetamine toimub seaduses sätestatud alustel, tingimustel ja korras järgmiselt:

7.1.1. Õigus taotleda Ühingu tegevuse lõpetamist on Ühingu liikmel ja Ühingu juhatusel;

7.1.2. Ettepaneku Ühingu tegevuse lõpetamiseks saadab Ühingu juhatus Liikmetele seisukohavõtuks.

7.1.3. Ühingu tegevuse lõpetamise ettepaneku Ühingu üldkoosoleku päevakorda võtmiseks on vajalik vähemalt poolte Ühingu liikmete kirjalik nõusolek.

7.1.4. Ühingu tegevuse lõpetamise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud vähemalt 2/3 üldkoosolekul osalenud hääleõiguslikest Ühingu liikmetest.

7.2. Ühingu tegevuse lõpetamise aluseks on:

7.2.1. Üldkoosoleku otsus.

7.2.2. Ühingu liikmete arvu vähenemine alla kahe liikme;^[1]_[SFP]

7.2.3. Üldkoosoleku võimetuse korral määrata seaduse või põhikirjaga ettenähtud juhtorganite liikmed;^[1]_[SFP]

7.2.4. Muudel seaduses ja põhikirjas sätestatud alustel.

7.3. Ühingu sundlõpetamine toimub seaduses sätestatud korras ja alustel.

7.4. Ühingu lõpetamisel toimub selle likvideerimine

(likvideerimismenetlus).

7.5. Likvideerimise korraldavad likvideerijad, kelle määrab vabatahtliku likvideerimise korral üldkoosolek. Likvideerijatel on juhatuse liikmete õigused, mis ei ole vastuolus likvideerimise eesmärgiga.

7.6. Likvideerijad lõpetavad Ühingu tegevuse, nõuavad sisse võlad, müüvad vara, rahuldavad võlausaldajate nõuded ja otsustavad pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara kasutamise punktis 7.12. ettenähtud korras.

7.7. Likvideerijad võivad teha ainult neid tehinguid, mis on vajalikud Ühingu lõpetamiseks.

7.8. Likvideerimismenetluses peab Ühingu nimele lisama märkuse “likvideerimisel”.

7.9. Likvideerijad avaldavad viivitamatult teate Ühingu likvideerimismenetlusest ajalehes ja Ametlikes Teadaannetes. Teada olevatele võlausaldajatele peab likvideerimisteate saatma kirjalikult. Likvideerimisteates tuleb märkida, et võlausaldajad esitaksid nõuded nelja kuu jooksul.

7.10. Kui teadaolev võlausaldaja ei ole nõuet esitanud, deponeeritakse temale kuuluv raha. Kui võlausaldaja nõude tähtaeg ei ole saabunud ja võlausaldaja ei võta täitmist vastu, deponeeritakse temale kuuluv raha.

7.11. Kui likvideeritava Ühingu varast ei jätku võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamiseks, peavad likvideerijad esitama pankrotiavalduse.

7.12. Pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist ja raha deponeerimist allesjäänud vara antakse üldkoosoleku otsusega üle sobivale tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja kantud ühingule või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.

7.13. Pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist, raha deponeerimist ja allesjäänud vara üle andmist esitavad likvideerijad avalduse Ühingu registrist kustutamiseks. Ühing lõpeb selle registrist kustutamiseiga.

7.14. Ühingu dokumendid antakse hoiule likvideerijale või kolmandale isikule.

7.15. Ühingu ühinemine ja jagunemine toimub seaduses sätestatud alustel ja

korras.

Põhikiri on kinnitatud 24. veebruaril 2021 sõlmitud asutamislepinguga